

Prosimy o wypełnienie poniższej tabeli i odesłanie **najpóźniej do 10 kwietnia** na adres: partnerstwo@nasza.barycz.pl lub dostarczenie do biura Stowarzyszenia „Partnerstwo dla Doliny Baryczy”, pl.ks.E.Waresiaka 7, 56-300 Milicz tel./ fax. 71 3830432, osoba do kontaktu: Anna Urbańczyk.

Poniższą tabelę wypełniają osoby, które w ramach Dni Karpia planują wydarzenia i chcą być umieszczone na nośnikach promocyjnych: w informatorze, plakacie, serwisach internetowych itp.

UWAGA JEDEN FORMULARZ DOTYCZY JEDNEJ NAZWY WYDARZENIA – jeżeli ktoś z Państwa planuje różne wydarzenia – o różnych nazwach, proszę o opis każdej nazwy wydarzenia na osobnych formularzach (np. jak ktoś robi 2 kolacje rybne o takiej samej nazwie i charakterze - umieszcza je na jednym formularzu wpisując różne daty, natomiast jak ktoś ma jedną kolację o nazwie np: „Bał o północy” a drugą „Karp ożywa ☺” to opisuje je na dwóch formularzach.

Podmiot/ organizator wydarzenia:	data wypełnienia formularza:		Oświadczam, że zapoznałam/em się z „Zasadami przystąpienia do kalendarium wydarzeń DK2017” i organizator zgadza się na jego warunki								wstaw "X"			
1. Osoba wypełniająca formularz (imię, nazwisko, e-mail, telefon):														
2. Nazwa wydarzenia proponowanego w ramach Dni Karpia (uwaga jeden formularz=jedna nazwa wydarzenia)														
3. Proponowane terminy dla jednej nazwy wydarzenia (wyłącznie: wrzesień – październik - listopad)														
4. Opis planowanego przedsięwzięcia:														
4a. miejsce wydarzenia (nazwa, adres):														
4b. proponowana godzina rozpoczęcia:														
4c. przybliżony czas trwania wydarzenia:														
4d. Do kogo jest skierowane wydarzenie (uzupełnij gdzie wymagane, w innych wstaw „X” we właściwe miejsce):	Dzieci (jaki wiek?)		Dorośli		Rodziny		Inne – specjalne grupy - jakie?							
4e. Krótki Opis planowanego przedsięwzięcia – charakter (w jaki sposób organizator proponuje uczestnikom spędzenie czasu), atrakcje, czym się wyróżnia wydarzenie. <i>Tekst ma zachęcić potencjalnych uczestników do przybycia na wydarzenie.</i>														
5. Twoja klasyfikacja wydarzenia (wstaw „X” we właściwe miejsce)	plene rowe		kolacje rybne		aktywne		edukacyjne		wędkarskie		towarzyszące, stałe		Inne	
6. Czy uczestnik musi zgłosić chęć uczestnictwa w wydarzeniu? (wstaw „X” we właściwe miejsce)	TAK						NIE							

6a. Jeżeli „TAK” na jakich zasadach ma się zgłosić (do kiedy, czy liczba miejsc ograniczona -max, czy pobrać formularz, skąd?, inne)							
7. Opłata wejście na wydarzenie (wstaw „X” we właściwe miejsce)		TAK		NIE			
7a. Jeżeli „TAK” proszę podać zasady odpłatności, cenę ostateczną (brutto)							
7b. Proszę podać czy będą dodatkowo płatne atrakcje na wydarzeniu (np. zabawy dla dzieci, gastronomia...), Jakież?							
8. Kto jest organizatorem wydarzenia – proszę podać pełną nazwę							
9. Kontakt do osoby udzielającej informacji nt wydarzenia, przyjmującej ewentualne zgłoszenia							
9a. nazwa (imię, nazwisko)							
9b. e-mail							
9c. telefon							
10. Ilość materiałów (ogólnych, promujących wszystkie wydarzenia wpisane w kalendarz Dni Karpia) którą są w stanie Państwo rozdystrybuować.		Informatory - A5	sztuk	Plakaty- A1	sztuk		
11. Ilość oraz rodzaj materiałów indywidualnych promujących Państwa imprezę bezpośrednio przed wydarzeniem bądź w trakcie wydarzenia. Zasady określone w dokumencie „Zasady przystąpienia do kalendarium DK 2017”		Banner	proszę określić wymiar, druk jednostronny, dwustronny				
		Zaproszenie na wydarzenie	sztuk				
12. Oświadczam, że jako organizator wydarzenia zapewnię dostęp do potraw z karpia – uzupełnij gdzie wymagane, w innych wstaw „X” we właściwe miejsce		TAK, usługa świadczona będzie przez?		NIE		NIE DOTYCZY	
13. Oświadczam, że jako organizator wydarzenia zapewnię dostęp lokalnym zespołom na wydarzeniu - uzupełnij gdzie wymagane, w innych wstaw „X” we właściwe miejsce		TAK, usługa świadczona będzie przez?		NIE		NIE DOTYCZY	

14. Oświadczam, że jako organizator wydarzenia zapewnię dostęp do lokalnych produktów m.in. ze znakiem Dolina Baryczy Poleca - uzupełnij gdzie wymagane, w innych wstaw „X” we właściwe miejsce	TAK, usługa świadczona będzie przez?		NIE		NIE DOTYCZY	
15. Oświadczam, że jako organizator wydarzenia polecam usługi gastronomiczne restauracji z DB - uzupełnij gdzie wymagane, w innych wstaw „X” we właściwe miejsce	TAK, jakie?		NIE, dlaczego?		NIE DOTYCZY	
16. Proszę pamiętać, przed wydarzeniami Dni Karpia warto zaopatrzyć się w produkty edukacyjne z Doliny Baryczy, szczegóły w sklepie internetowym www.sklep.barycz.pl UWAGA - do końca marca 2017 specjalne zniżki.						
17. Zapotrzebowanie na infrastrukturę, proszę podać wstępne zapotrzebowanie, w celu rezerwacji sprzętu należy złożyć kartę rezerwacji sprzętu (do pobrania na stronie: http://nasza-barycz.pl/regulamin-udostepniania-sprzetu-1551) Usługa płatna	Sprzęt w dyspozycji koordynatora:					
	Rodzaj:		Zapotrzebowanie (TAK - ilość/NIE)			
	Namioty	10 szt.				
	Agregat (40 kW)	1 szt.				
	Ławostoly	40 szt.				
	Pawilon gastronomiczno - promocyjny 2x2	2 szt.				
	Stoiska drewniane nowe	10 szt.				
	Stoiska drewniane stare	10 szt.				
	Scena rozkładana z obsługą	1 szt.				
	telebim mobilny z obsługą	1 szt.				
	Balon łuk 8 m x 4 m (Meta Start)	1 szt.				